

Муниципальное учреждение «Управление образования
Администрации города Губкинского»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка» - детский сад «Сказка»
(МАДОУ ЦРР – д/с «Сказка»)

ПРИКАЗ

27.12.2017г.

№ 237

г. Губкинский

***Об организации работы по расследованию несчастных случаев с
воспитанниками и работниками МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»***

Во исполнение приказа МУ «Управление образования» от 15 декабря 2017 года № 856-УО «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций, подведомственных МУ «Управление образования», в целях установления единых требований к организации работы по расследованию и учету несчастных случаев с воспитанниками и работниками, а также выполнения мероприятий по устранению причин несчастных случаев в МАДОУ ЦРР- д/с «Сказка», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» с МУ «Управление образования» при расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками (приложение 1).

1.2. Порядок взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» с МУ «Управление образования» при расследовании групповых несчастных случаев (происшедших с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых воспитанники получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со смертельным исходом (приложение 2).

1.3. Порядок организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» (приложение 3).

2. Довести настоящий приказ до сведения всех сотрудников МАДОУ ЦРР д/с «Сказка».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

И.о. заведующего МАДОУ
ЦРР д/с «Сказка»



О.В. Кадочникова

**Порядок взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»
с МУ «Управление образования» при расследовании и учете
несчастных случаев с воспитанниками.**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» с МУ «Управление образования» при расследовании несчастных случаев с воспитанниками (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. N 602 (далее - приказ Минобрнауки).

1.2. Порядок устанавливает алгоритм действий при расследовании и учете несчастных случаев, происшедших с воспитанниками в МАДОУ ЦРР – д/с «Сказка», повлекших легкие повреждения здоровья в соответствии с медицинским заключением.

1.3. МАДОУ ЦРР – д/с «Сказка» при расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися руководствуется приказом Минобрнауки.

1.4. **Руководитель** МАДОУ ЦРР – д/с «Сказка» при наступлении несчастного случая с воспитанниками, повлекшего легкие повреждения здоровья, **незамедлительно обязан:**

1.4.1. Вызывать скорую медицинскую помощь.

1.4.2. Проинформировать о несчастном случае:

- МУ «Управление образования» (далее – Управление);

- родителей (законных представителей) пострадавшего.

1.4.3. Создать комиссию по расследованию несчастного случая (далее - комиссия) в составе **не менее трех человек** (из нечетного числа членов комиссии).

Лица, непосредственно проводившие образовательно-воспитательный процесс и/или осуществлявшие руководство за безопасным его проведением, во время которого произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии **не включаются.**

Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка».

Состав комиссии утверждается приказом руководителя МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»..

1.5. **Комиссия:**

- проводит расследование несчастного случая в соответствии с приказом Минобрнауки в течение **трех календарных дней** с момента происшествия;

- составляет акт о расследовании несчастного случая с воспитанником.

1.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в **трех экземплярах** и не позднее **трех рабочих дней** после завершения расследования утверждается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником МАДОУ выдается родителям (законному представителю) пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником и **заверенные копии материалов расследования** несчастного случая (приложение к Порядку) с сопроводительным письмом передаются инженеру 1 категории МУ «Управление образования» в течение одного рабочего дня, после утверждения акта о расследовании несчастного случая с воспитанником.

Приложение
к Порядку взаимодействия
МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»
с МУ «Управление образования»
при расследовании и учете
несчастных случаев с воспитанниками
УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ от 27.12.2017 г №237

Перечень документов, направляемых в МУ «Управление образования» в качестве материалов расследования несчастного случая с воспитанником

Оригинал акта о расследовании несчастного случая с воспитанником и заверенные копии материалов расследования с сопроводительным письмом передаются инженеру 1 категории «МУ «Управление образования».

К сопроводительному письму (**в двух экземплярах**) прилагаются:

- копия приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- копия письменного объяснения пострадавшего (по возможности);
- копия протокола опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- копия протокола осмотра места несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, фотоматериалы и видеоматериалы (при наличии);
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим воспитанником (беседы, плакаты, презентации и т.д.);
- **медицинское заключение;**
- копии инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- приказы о дисциплинарных взысканиях (при наличии);
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- другие документы по усмотрению комиссии.

**Порядок взаимодействия
МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» с МУ «Управление образования»
при расследовании групповых несчастных случаев
(происшедших с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести
полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых
воспитанники получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со
смертельным исходом**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» с МУ «Управление образования» при расследовании групповых несчастных случаев, (происшедших с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых воспитанники получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со смертельным исходом (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. N 602 (далее - приказ Минобрнауки).

1.2. Порядок устанавливает алгоритм действий при расследовании групповых несчастных случаев (происшедших с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых воспитанники получили тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) и несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших с воспитанниками в МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка», в соответствии с медицинским заключением.

1.3. **Руководитель** МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» при наступлении группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом **незамедлительно обязан:**

1.3.1. Вызвать скорую медицинскую помощь.

1.3.2. Проинформировать о несчастном случае:

- руководящий состав МУ «Управление образования» (далее - Управление) по электронным адресам: uo@mogub.yanao.ru, SVVoronkin@mogub.yanao.ru (сведения: наименование образовательной организации; дату и время несчастного случая; краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай и его причины; число пострадавших (погибших); фамилию, имя, отчество пострадавшего (погибшего); возраст пострадавшего (погибшего); группа); в установленные сроки **по телефону: 3-61-14; 3-61-13;**

- родителей (законных представителей) пострадавшего (пострадавших);
- территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- организацию Профсоюза работников МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка».

1.3.4. Срочно создать условия для работы комиссии МУ «Управление образования» по расследованию несчастного случая (группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом), **в соответствии с Порядком, утвержденным приказом МУ «Управление образования» от 15.12.2017 года №856-УО.**

Порядок организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками МАДОУ ЦРР- д/с «Сказка»

1.1. Настоящий Порядок организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 227-231 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях" и иными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы расследования и учета несчастных случаев с работниками.

1.2. Порядок устанавливает организацию работы при расследовании несчастных случаев на производстве с работниками в МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка».

1.3. **Руководитель МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»** при наступлении несчастного случая с работником **обязан:**

1.3.1. **Незамедлительно** вызвать скорую медицинскую помощь.

1.3.2. Проинформировать:

1.3.2.1 о **легком** несчастном случае:

- МУ «Управление образования» (далее - Управление), не позднее **трех часов** с момента получения информации о чрезвычайной ситуации;

- исполнительный орган страховщика - Фонд социального страхования (далее - ФСС) **по месту регистрации**, путем направления извещения по форме N 1 постановления Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях" (далее - извещение) **в течение суток**.

1.3.2.2 о **групповом** несчастном случае (два человека и более), **тяжелом** несчастном случае или несчастном случае **со смертельным исходом:**

- руководящий состав МУ «Управление образования» по электронным адресам: uo@mogub.yanao.ru, SVVoronkin@mogub.yanao.ru **незамедлительно по телефонам:**

3-61-14; 3-61-13;

1.3.2.3. **В течение суток** направляет **извещение о групповом** несчастном случае (два человека и более), **тяжелом** несчастном случае или несчастном случае **со смертельным исходом:**

- в исполнительный орган страховщика - Фонд социального страхования **по месту регистрации** учреждения*;

- в Государственную инспекцию труда;

- в прокуратуру **по месту происшествия** несчастного случая;

- в городскую Федерацию профсоюзов и организацию профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

- МУ «Управление по труда и социальной защиты населения Администрации города Губкинского» (3-05-20);

- в территориальное управление Роспотребнадзора (в случаях острого отравления).

1.3.2.4. Формирует комиссию по расследованию происшедшего несчастного случая (далее - комиссия) **не менее трех** человек (из нечетного числа членов комиссии).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка».

1.4. Руководитель включает в приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве кандидатуру представителя МУ «Управление образования».

1.5. Руководитель учреждения обязан:

- обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших с работниками, разработку и осуществление мероприятий по профилактике несчастных случаев на производстве;
- предоставить в МУ «Управление образования» имеющуюся информацию о всех несчастных случаях один раз в квартал, **в течение трех** календарных дней, следующего за отчетным кварталом месяца (*Приложение*).

*Приложение
к Порядку организации работы
при расследовании несчастных случаев
с работниками МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»*

Информация _____ **МАДОУ ЦРР-д/с «Сказка»**
о несчастных случаях, происшедших с работниками в _____ 20__ г.

N п/п	Дата и время несчастного случая	N Акта формы Н-1 о несчастном случае на производстве и дата его утверждения**	Наименование, адрес учреждения, где произошел несчастный случай	Тип несчастного случая (легкий, групповой, тяжелый, со смертельным исходом)	Фамилия, имя, отчество, должность, год рождения пострадавшего работника	Обстоятельства несчастного случая	Причины несчастного случая
	1	2	3	4	5	6	7
1.							

* Приложить копию сопроводительного письма с отметкой Фонда социального страхования о приеме материалов расследования несчастного случая с работником учреждения.

** Приложить копию Акта Н-1 о проведенном расследовании несчастного случая (приложение к постановлению Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73).